

REGULAMIN UDZIELANIA WSPARCIA FINANSOWEGO DLA PODMIOTÓW Z TERENU OBJĘTEGO DZIAŁANIEM LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA ZIEMIA LUBAWSKA W KURZĘTNIKU

§1

1. Zasady niniejszego Regulaminu, przyznawania wsparcia, zwanego dalej Regulaminem, przez Lokalną Grupę Działania Ziemia Lubawska, zwaną dalej LGD, obowiązują LGD oraz Wnioskodawcę.
2. Wsparcie w rozumieniu niniejszego Regulaminu jest to świadczenie pieniężne lub świadczenie w formie rzeczowej przyznawane przez LGD.
3. Wnioskodawca w rozumieniu niniejszego Regulaminu to osoba bądź podmiot, również jednostka prawna, składająca wniosek o wsparcie w formie pisma kierowanego do Zarządu LGD, działająca i mieszkająca na terenie obszaru działania LGD.
4. W przypadku świadczenia pieniężnego, wsparcie jest przyznawane i przekazywane w złotych polskich; w przypadku wsparcia rzeczowego w formie gadżetów i publikacji książkowych, z logotypami LGD w ramach promocji.
5. Dokumentacja związana z przekazaniem wsparcia jest prowadzona przez Dyrektora Biura LGD i przechowywana w Biurze LGD.

§2

1. LGD przyznaje i przekazuje wsparcie na działania będące realizacją celów statutowych LGD, w szczególności na wsparcie finansowe i rzeczowe osób, chcących zrealizować zadanie w zakresie ww, w tym przede wszystkim: aktywizacja i integracja lokalnej społeczności, różnych grup wiekowych, osób niepełnosprawnych, ich rozwój intelektualny i edukacyjny, kultywowanie lokalnej historii, tradycji i sztuki, zajęcia animatorskie oraz publikacje związane z ww. dotyczące obszaru LGD, jego zasobów historycznych i przyrodniczych. W składanym wniosku należy powołać się na konkretne zapisy Statutu LGD ZL, i wskazać powiązanie założonych działań we wniosku właśnie z tymi zapisami.
2. Wnioskodawca składa wniosek o wsparcie w sekretariacie Biura LGD osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego. Złożenie wniosku jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu. We wniosku powinna się znajdować kalkulacja ilościowa i finansowa kosztów, aby jasno można było wyczytać, skąd wnioskowana kwota wynika.
3. Wniosek o wsparcie rozpatrywany jest podczas posiedzenia Zarządu LGD w terminie najbliższym po dacie wpłynięcia wniosku do Biura LGD.
4. Zarząd LGD rozpatrując wniosek o wsparcie pieniężne bądź rzeczowe przy jego ocenie bierze pod uwagę:
 - 1) członkostwo Wnioskodawcy w LGD
 - 2) dotychczasowa współpraca Wnioskodawcy z LGD
 - 3) regularne opłacanie składek przez Wnioskodawców będących jednocześnie członkami LGD ZL
 - 4) frekwencja Wnioskodawców będących jednocześnie członkami LGD ZL na Walnych Zebraniach zwoływanych przez LGD ZL. Dwukrotny brak stawiennictwa na Walnym

* pod sformułowaniem "... jednego Wnioskodawcę..." należy rozumieć organizację, placówkę bądź osobę fizyczną (nie przynależącą do żadnej z organizacji mogących wnioskować o wsparcie ze środków LGD ZL. Nie dopuszcza się możliwości wnioskowania osobnymi wnioskami o wsparcie przez pojedyncze osoby przynależące do jakichkolwiek organizacji mogących wnioskować o ww. wsparcie do LGD ZL jako podmioty indywidualne)

w sprawie: aktualizacji Regulaminu Udzielania Wsparcia Finansowego dla podmiotów
z terenu objętego działaniem Lokalnej Grupy Działania Ziemia Lubawska w Kurzętniku.

Zebraniu przez Wnioskodawcę w ciągu roku kalendarzowego może być powodem nie przyznania wsparcia finansowego lub rzeczowego przez Zarząd LGD ZL.

- 5) ilość składanych wniosków o wsparcie do LGD w trakcie roku kalendarzowego (przyjmuje się, że członkowie LGD mają możliwość składania wniosku o wsparcie do LGD dwukrotnie w trakcie roku kalendarzowego, dotyczy to również gmin członkowskich)
- 6) podmioty i osoby nie będące członkiem LGD mogą ubiegać się o wsparcie finansowe bądź rzeczowe w LGD tylko raz w roku (ewentualnie Zarząd może podjąć decyzję wsparcia w formie rzeczowej takiej osoby czy podmiotu więcej niż raz w roku)
- 7) stopień trudności finansowej Wnioskodawcy (nie obejmuje to jednostek sektora finansów publicznych będącego członkiem LGD)
- 8) stopień trudności Wnioskodawcy w znalezieniu alternatywnych źródeł pomocy finansowej
- 9) wartość merytoryczną działania Wnioskodawcy
- 10) możliwości finansowe LGD
- 11) uzasadnienie we Wniosku potrzeby wsparcia finansowego czy rzeczowego Wnioskodawcy
- 12) Zarząd LGD ma prawo przyznać wsparcie finansowe w wysokości niższej niż wnioskowana kwota, o którą ubiega się Wnioskodawca, lub w przypadku wsparcia rzeczowego w ilości gadżetów czy publikacji mniejszej niż Wnioskowana.
- 13) Maksymalna kwota wsparcia udzielonego przez Zarząd LGD ZL:
 - dla gmin członkowskich - do 1000,00zł/jedną gminę w skali roku kalendarzowego
 - dla pozostałych uprawnionych Wnioskodawców - do 500,00zł/jednego Wnioskodawcę* w skali roku kalendarzowego

§3

1. W przypadku przyznania wsparcia finansowego, przyzna kwota zostaje przekazana na konto wskazane w dokumencie finansowym przedstawionym przez Wnioskodawcę opiewającym na daną kwotę.
2. Wnioskodawca obowiązany jest do przeprowadzenia działania, na które zostało przyznane wsparcie rzeczowe bądź pieniężne.
3. Podczas takiego działania Wnioskodawca ma obowiązek przeprowadzenia promocji ze wskazaniem na LGD i dostarczenia materiałów fotograficznych oraz krótkiego opisu merytorycznego z przeprowadzonego działania i dostarczenie ww. do Biura LGD w terminie 7 dni od zakończenia działania.
4. Niewypełnienie ww. obowiązków z pkt. 2 i 3 niniejszego paragrafu, może skutkować zwrotem przez Wnioskodawcę przekazanych środków pieniężnych lub rzeczowych do LGD.

§4

1. Zmiany Regulaminu każdorazowo wymagają zgody członków Zarządu LGD.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych ze stosowaniem niniejszego Regulaminu LGD zastrzega sobie prawo do ostatecznej interpretacji jego postanowień.

* pod sformułowaniem "... jednego Wnioskodawcę..." należy rozumieć organizację, placówkę bądź osobę fizyczną (nie przynależącą do żadnej z organizacji mogących wnioskować o wsparcie ze środków LGD ZL. Nie dopuszcza się możliwości wnioskowania osobnymi wnioskami o wsparcie przez pojedyncze osoby przynależące do jakichkolwiek organizacji mogących wnioskować o ww. wsparcie do LGD ZL jako podmioty indywidualne)

w sprawie: aktualizacji Regulaminu Udzielania Wsparcia Finansowego dla podmiotów
z terenu objętego działaniem Lokalnej Grupy Działania Ziemia Lubawska w Kurzętniku.

3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia zatwierdzającej uchwały przez Zarząd LGD

Niniejszy Regulamin udzielania wsparcia finansowego dla podmiotów z terenu objętego działaniem Lokalnej Grupy Działania Ziemia Lubawska w Kurzętniku, wchodzi w życie z dniem podjęcia zatwierdzającej go Uchwały.

* pod sformułowaniem "... jednego Wnioskodawcę..." należy rozumieć organizację, placówkę bądź osobę fizyczną (nie przynależącą do żadnej z organizacji mogących wnioskować o wsparcie ze środków LGD ZL. Nie dopuszcza się możliwości wnioskowania osobnymi wnioskami o wsparcie przez pojedyncze osoby przynależące do jakichkolwiek organizacji mogących wnioskować o ww. wsparcie do LGD ZL jako podmioty indywidualne)