

**REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ  
LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA ZIEMIA  
LUBAWSKA**

**§ 1.**

1. Komisja Rewizyjna jest jednym z organów statutowych LGD powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o Statut LGD oraz uchwalony przez Walne Zebranie Członków regulamin i uchwały Walnego Zebrania Członków.

**§ 2.**

1. Komisja Rewizyjna jest wybierana przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym na 3. letni okres kadencji (do czasu wyboru nowej Komisji Rewizyjnej).
2. Komisja składa się z 3 do 5 Członków, w tym z Przewodniczącego, Sekretarza i Członków.
3. Komisja konstituuje się na pierwszym po wyborach zebraniu.
4. Członek Komisji nie może być:
  - 1) Członkiem organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
  - 2) skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,
5. Członek Komisji może otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż określone w art. 8 pkt 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. Nr 26, poz. 306, z 2001 r. Nr 85, poz. 924 i Nr 154, poz. 1799, z 2002 r. Nr 113, poz. 984 oraz z 2003r. Nr 45, poz. 391 i Nr 60, poz. 535).

**§3.**

Przewodniczący Komisji lub inny upoważniony Członek może uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.

**§ 4.**

Komisja ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

**§ 5.**

1. Komisja działa w oparciu o stałą siedzibę Stowarzyszenia.
2. Zebrania Komisji organizowane mogą być w różnych miejscach w zależności od potrzeb.

**§ 6.**

Działalność Komisji kończy się z chwilą wyboru nowej Komisji Rewizyjnej przez Walne Zebranie Członków.

## **§ 7.**

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) Przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia z uwzględnieniem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z zapisami Statutu LGD i uchwał władz.
- 2) Kontrolowanie przestrzegania zasad prawidłowego gospodarowania funduszami i majątkiem Stowarzyszenia.
- 3) Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków i zgłaszanie wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium Zarządowi, bądź w stosunku do każdego członka Zarządu oddzielnie.
- 4) Przekładanie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami.
- 5) Zwoływanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania zebrania Zarządu w sprawach nie cierpiących zwłoki.

## **§ 8.**

1. Zebrania Komisji zwołuje Przewodniczący bądź Członek Komisji przez niego upoważniony.
2. Zebrania odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
3. W zebraniach mogą brać udział osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

## **§ 9.**

Komisja Rewizyjna przy wykonywaniu swoich kontrolnych funkcji, w przypadku wyjątkowo skomplikowanej kwestii, może skorzystać z usług specjalisty z danej dziedziny wiedzy, również spoza Stowarzyszenia.

## **§ 10.**

1. Uchwały Komisji zapadają większością głosów przy obecności co najmniej połowy Członków, w tym Przewodniczącego.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
3. W uzasadnionych nie cierpiących zwłoki przypadkach, głosowanie może odbyć się w drodze ustalenia telefonicznego, za pomocą faksu, Internetu lub ustalenia korespondencyjnego.

## **§ 11.**

1. Z zebrań Komisji sporządzany jest protokół według ogólnie przyjętych zasad.
2. Komisja prowadzi rejestr swoich uchwał i wniosków.
3. Za prawidłowość dokumentacji odpowiada Przewodniczący Komisji.

## **§ 12.**

Regulamin Komisji Rewizyjnej wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia przez Walne Zebranie Członków.